

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ING. CLAUDIO GRAMACCIONI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date

**Da aprile 1996 a settembre 2018**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Sogesid S.p.A. - Via Calabria, 35 - 00187 Roma**

• Tipo di azienda o settore

Interamente controllata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, è strumento in house del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) e del Ministero delle Infrastrutture (MIT), e si configura come società di supporto tecnico delle strutture regionali/locali attraverso azioni ed interventi che concorrono da un lato ad avviare a soluzione le criticità ambientali, (bonifiche, emergenza e gestione rifiuti, dissesti idrogeologici ecc.) e, dall'altro, ad utilizzare, in modo idoneo ed efficace, i fondi strutturali nazionali e comunitari, evitando così il rischio "definanziamento".

• Tipo di impiego

Impiegato con qualifica di Quadro

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del servizio di Verifica dei progetti presso l'Area Verifica Progetti e Controllo Direzione Lavori (AVPCDL).

Responsabile Unico del Procedimento.

Componente Seggi di gara/Commissioni di gara

Project Manager. Responsabile e Coordinatore attività presso sede centrale e sedi locali.

Date

**Da luglio 2018**

➤ **Prestazione servizio presso sede centrale Sogesid.**

- Assistenza tecnico specialistica nell'ambito delle attività di competenza della Direzione Acque (DA);
- Responsabile del Procedimento e Project Manager di varie commesse aziendali in capo a DA;
- Attività di supporto al RdP;
- *Supporto specialistico al Commissario Straordinario per la progettazione, l'affidamento e la realizzazione dei lavori relativi al sistema depurativo dei Comuni di Mondragone e Falciano del Massico (CE): PM e redazione progetto definitivo;*

**Da novembre 2017 a giugno 2018**

➤ **Prestazione servizio presso sede centrale Sogesid.**

- Coordinamento risorse professionali assegnate all'Area Verifica Progetti e Controllo Direzione Lavori (AVPCDL);
- Responsabile del servizio di Verifica dei progetti presso l'Area Verifica Progetti e Controllo Direzione Lavori (AVPCDL) (ordine di servizio n. 29/2017 - prot. C-03635 del

25.10.2017):

- Verifica progettazione esecutiva messa in sicurezza di emergenza della discarica SO.GE.RI. Srl in località Bortolotto nel Comune di Castel Volturno (Caserta);
- Verifica progettazione esecutiva lavori di adeguamento e potenziamento dell'impinto di depurazione di Cefalù (PA) Presidiana Sant'Antonio;
- Verifica progettazione esecutiva lavori di messa in sicurezza d'emergenza delle aree di discarica Ampliamento Masseria del Pozzo e Schiavi (NA) e delle indagini integrative;
- Responsabile del Procedimento procedura per l'affidamento del "Servizio di verifica ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, del progetto esecutivo di collettamento acque fognarie Chiaiano Camaldoli – collettore via Casaputana e Cupa Fragolaria e rifunzionalizzazione vasca Tirone" nel Comune di Napoli. CIG: 72747322C2;
- Responsabile del Procedimento per procedura di affidamento incarico di Direttore Operativo e Coordinatore per la Sicurezza in fase di esecuzione nell'ambito della commessa "Risanamento statico e funzionale del sistema di collettamento afferente l'impianto di depurazione di Cuma, ....";
- Redazione/predisposizione del *Regolamento del Fondo incentivi per le funzioni tecniche* – ex art. 113, commi 2 e seguenti del D.Lgs. 50/2016;
- Componente Seggio di gara per la procedura aperta per l'affidamento dei lavori di "Fognatura a sistema separato nella via Valenza nel quartiere Villagrazia" nel Comune di Palermo. CIG: 6896047DFE;
- Presidente Commissione giudicatrice offerte tecniche della procedura per l'affidamento del servizio "Affidamento ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 del servizio di rimozione rifiuti abbandonati su diverse aree pubbliche nel Comune di Marciianise (CE). CIG: 696209133E.
- Assistenza tecnica nell'ambito delle attività di competenza dell'Area Supporto ai RUP – Verifica progetti;

#### Da maggio 2017 a ottobre 2017

##### ➤ Prestazione servizio presso sede centrale Sogesid.

- Assistenza tecnico specialistica nell'ambito delle attività di competenza della Direzione Bonifiche (DB);
- Assistenza tecnica nell'ambito delle attività di competenza dell'Area Supporto ai RUP – Verifica progetti;
- Assistenza tecnica nell'ambito delle attività di competenza della struttura del *Commissario Straordinario Unico per il coordinamento e la realizzazione degli interventi di collettamento, fognatura e depurazione delle acque reflue urbane – DPCM del 26/04/2017 (Sentenze di condanna della corte di Giustizia dell'Unione Europea C-565/10 e C-85/13)*

#### Da giugno 2015 ad aprile 2017

##### ➤ Prestazione servizio presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per i Rifiuti e l'Inquinamento.

Principali mansioni svolte:

- Supporto alla Direzione Generale per i Rifiuti e l'Inquinamento nelle attività di:
  - a) responsabile attività relative alla gestione di APQ, AdP, Bandi pubblici, ecc;
  - b) istruttoria per la stipula, gestione e monitoraggio degli Accordi di Programma Quadro nel settore dei rifiuti;
  - c) predisposizione, gestione e monitoraggio degli Accordi di Programma con Amministrazioni regionali e comunali, Enti pubblici e/o privati, per l'utilizzo di finanziamenti a valere sui programmi/fondi nazionali e comunitari, per interventi in materia di rifiuti ed in particolare di riduzione e prevenzione della produzione dei rifiuti, di raccolta differenziata, riciclaggio,.....;
  - d) istruttoria per la stipula di nuovi AdP/Atti integrativi;
  - e) attività connesse all'attuazione di Bandi Pubblici in materia di rifiuti;
  - f) componente di Commissioni di Valutazione di carattere tecnico preposte all'esame della documentazione relativa ai Bandi pubblici;
  - g) componente di Comitati Tecnici di Controllo previsti dagli AdP;
  - h) supporto tecnico alla DIV I "Bilancio, controllo interno e attività di gestione";
  - i) supporto tecnico alla DIV II "Gestione integrata del ciclo dei rifiuti"

#### Da dicembre 2011 a maggio 2015

- **Distacco provvisorio presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque (ex Tutela del Territorio e delle Risorse Idriche), < , per assicurare il massimo impulso alle attività di supporto definite in ambito convenzionale, nonché assicurare il necessario supporto per l'individuazione di nuove iniziative e attività da realizzare sia nell'ambito della programmazione unitaria 2007/2013 che da definire in pertinenti Accordi di Programma e Convenzioni destinati a specifici temi ambientali.>**

Principali mansioni svolte:

- supporto alla Direzione Generale per la Salvaguardia del Territorio e delle Acque in tema di bonifiche e rifiuti;
  - predisposizione e supporto per l'attuazione di Accordi di Programma per la realizzazione di interventi di messa in sicurezza e bonifica nei Siti di bonifica di Interesse Nazionale (di cui al D.M. n. 468/2001 e s.m.i.) e per la realizzazione di interventi in materia di riduzione e prevenzione della produzione dei rifiuti, di raccolta differenziata e riciclaggio;
  - definizione di Convenzioni tra il Ministero e soggetti attuatori;
  - raccordo istituzionale con Strutture Commissariali di Governo per emergenze ambientali, per la realizzazione di interventi di bonifica, tutela delle acque, riqualificazione e compensazione ambientale;
  - ricostruzioni e monitoraggio fisico e finanziario degli Accordi di Programma Quadro, degli Accordi di Programma e degli altri strumenti di amministrazione negoziata, sottoscritti in attuazione del Programma Nazionale di Bonifica e della Legge n. 388/00 nonché della Legge n. 244/2007 in materia di rifiuti e raccolta differenziata;
  - supporto alla predisposizione di atti trasmessi alla Corte dei Conti in risposta ad indagini e rilievi; attività di supporto (gestione e coordinamento) specificatamente rivolte all'attuazione e gestione dell'Accordo di Programma "Programma Strategico per le Compensazioni Ambientali nella Regione Campania" del 18 luglio;
  - predisposizione di contributi della Divisione ai fini dell'elaborazione di risposte ad interrogazioni parlamentari, promemoria per gli Uffici di Gabinetto, documentazione di supporto per l'Avvocatura dello Stato, gestione di ricorsi presentati da Amministrazioni locali in sede di gare pubbliche per l'assegnazione di contributi ;
  - implementazione e gestione di sistemi informatici di supporto alle attività interne di monitoraggio, archiviazione, razionalizzazione e gestione dei dati e delle informazioni riferite all'insieme degli interventi inseriti nei vari APQ, AdP, Convenzioni, ecc. (ad uso della Div. II);
- Presso Sogesid S.p.A., **attività di "verifica dei progetti" in qualità di Componente del Gruppo di Verifica:**

#### Da dicembre 2008 a novembre 2011

##### **Commesse aperte nelle Regioni Campania e Calabria, nonché nell'ambito di Convenzioni con Amministrazioni Centrali - Settori idrico e della bonifica dei siti contaminati; tra queste:**

- Convenzione Sogesid S.p.A – Regione Campania n. 13360 del 26.03.2003:
  - Assistenza tecnica alla Regione Campania per l'"*Adeguamento alla nuova normativa di settore (D.Lgs. 152/06) del Piano di Tutela delle Acque (PTA) adottato dalla G.R. della Campania con Determinazione n. 1220 del 2007 e per la determinazione a scala di bacino delle misure di salvaguardia e delle priorità degli interventi da realizzare*" **Project Manager**;
  - Assistenza tecnica alla Regione Campania per la costituzione di un "Osservatorio regionale per la vigilanza ed il controllo dei servizi idrici" **Project Manager**;
  - Assistenza tecnica alla Regione Campania per l'"Aggiornamento del P.R.G.A. e catasto delle utenze idropotabili" **Project Manager**;
  - Supporto tecnico alla Regione Campania per la "Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) delle reti regionali di adduzione e dei punti di presa e del sistema regionale di fognatura e depurazione" **Project Manager** ;
  - Convenzione Sogesid S.p.A. – Regione Calabria Dipartimento per le Politiche dell'Ambiente del 23.12.2010 per il supporto tecnico specialistico per la definizione di un programma di interventi nel territorio della Regione Calabria, funzionali alla razionalizzazione delle acque reflue urbane nonché al perseguimento degli obiettivi di servizio previsti nell'ambito del Q.S.N. 2007-2013 **Project Manager**;
- Supporto alla Regione Calabria per l'"*Aggiornamento e adeguamento del Piano di Tutela delle Acque alle vigenti direttive comunitarie e nazionali. Definizione di norme tecniche di attuazione. Predisposizione ed esecuzione di un progetto per il monitoraggio dello stato di*

*qualità delle acque*” **Project Manager**;

- Studio sullo stato di consistenza dei bacini idrici di accumulo della Regione Calabria, analisi della domanda, criticità del sistema di approvvigionamento idrico;
- Supporto alla progettazione preliminare intervento di bonifica nel Sito di interesse Nazionale di Piombino, nell’ambito dell’Accordo di Programma “*per il completamento della riqualificazione ambientale funzionale all’infrastrutturazione e allo sviluppo del territorio incluso nel sito di bonifica di interesse nazionale di Piombino*” stipulato in data 18 dicembre 2008 e della Convenzione tra Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e Sogesid S.p.A. del 16.12.2010 (**Gruppo di progettazione**):
  - a) Progettazione preliminare del sistema di marginamento della colmata Nord, comprensivo della realizzazione e gestione del sistema di captazione della falda;
  - b) Progettazione preliminare dell’impianto di trattamento e riutilizzo delle acque di falda inquinate derivanti dal sistema di marginamento pubblico previsto nell’intero SIN di Piombino
- Membro componente commissioni di Gara

#### **Da marzo 2007 a novembre 2008**

- **Responsabile/Coordinatore della Unità Operativa Sogesid di Napoli:** coordinamento degli uffici della Sede aziendale di Napoli, coordinamento delle attività in corso nella Regione Campania e delle risorse professionali componenti la struttura operativa (dipendenti, segreteria e consulenti), recupero crediti con le Amministrazioni Regionali. Tra le principali attività:
  - Attività previste dalla Convenzione Regione Campania-Sogesid S.p.A. n. 13360 del 26.03.2003:
    - Assistenza alla stipula degli Accordi di programma Quadro interregionali ex art. 17 L. 36/94;
    - Costituzione di un Osservatorio regionale per la vigilanza ed il controllo dei servizi idrici;
    - Segreteria tecnica del gruppo di lavoro costituito con Delibera di Giunta Regionale n. 1220/07 di adozione del PTA per la definizione delle misure di salvaguardia ambientale su scala di bacino e per la caratterizzazione dei corpi idrici ex D.M. n. 131/08;
    - Redazione delle schede informative di cui al D.M. Ambientale del 18.09.2002 relative al questionario UWWTD sullo stato di qualità delle acque;
    - Assistenza nella definizione di un Master Plan mirato alla individuazione delle criticità ambientali connesse alla presenza di sistemi fognari di tipo misto in zone ad elevato rischio idraulico;
    - Realizzazione del Sistema Informativo Territoriale delle risorse regionali di adduzione e dei punti di presa;
    - Attività di assistenza per l’aggiornamento del PRGA e catasto delle utenze idropotabili;
    - Aggiornamento del Piano di Tutela delle Acque.
  - Attività definite da pertinenti Convenzioni tra Sogesid S.p.A. e Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare nell’ambito dell’Accordo di Programma “*Programma strategico per le compensazioni ambientali della Regione Campania*” del 18 luglio 2008);
- **Convenzione Sogesid S.p.A. – Regione Calabria Dipartimento LL.PP:** Assistenza tecnica e supporto operativo alla Regione nell’ambito del Programma per il coordinamento e razionalizzazione dell’infrastrutturazione idrica nella Regione Calabria e per il monitoraggio dell’ APQ idrico. **Project Manager.**  
Assistenza tecnica e supporto operativo alla struttura dell’Assessorato LL.PP. della Regione Calabria mediante la costituzione di una Segreteria Tecnica operativa presso gli Uffici regionali e di un Gruppo di lavoro operativo presso la Sede Sogesid di Catanzaro Lido:
  - azioni finalizzate ad una più efficiente ed efficace utilizzazione delle strutture idriche esistenti, con particolare riferimento agli invasi già esistenti ed al riefficientamento delle condotte adduttrici oltre che all’adeguamento tecnologico delle stesse;
  - azioni finalizzate all’efficientamento dell’infrastrutturazione nel settore idrico con la realizzazione di studi di settore ed interventi finalizzati ad una migliore/più razionale interconnessione degli invasi, all’esame dell’opportunità della eventuale realizzazione di nuovi invasi ed alla programmazione degli interventi necessari per rendere gli stessi

- interconnettibili;
- attivazione di programmi operativi comunitari in grado di fornire, nel breve-medio e lungo periodo, canali di finanziamento per gli interventi da attivarsi nell'ambito di quanto riportato nei due punti precedenti.
- Convenzione Sogesid S.p.A. – Regione Calabria Dipartimento LL.PP. Assistenza tecnica al monitoraggio degli APQ settore idrico. **Project Manager.**  
Assistenza tecnica e supporto operativo alla struttura dell'Assessorato LL.PP. della Regione Calabria per il monitoraggio dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) nel settore idrico.

#### Da febbraio 2004 a febbraio 2007

- **Convenzione Ministero dell'Economia – Sogesid S.p.A. del 26 febbraio 2004:** Offerta di servizi di assistenza tecnica e supporto operativo alle regioni del Sud per il monitoraggio degli Accordi di Programma Quadro nel settore idrico (importo Convenzione: 5,5 Mln €) - **Project Manager.**  
Insieme di azioni di sostegno programmate e finanziate dallo Stato per il complessivo rafforzamento delle politiche pubbliche di sviluppo e dei relativi strumenti di attuazione, sia sul versante dei programmi cofinanziati dall'Unione Europea, sia su quello delle Intese Istituzionali di Programma (IIP) e degli Accordi di Programma Quadro (APQ).  
Obiettivo generale dell'attività di assistenza l'ottimizzazione dell'efficacia del monitoraggio degli APQ idrici delle Regioni del Mezzogiorno (8 regioni: Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia) migliorando la gestione delle procedure tecniche e amministrative attraverso le quali vengono acquisite le informazioni relative all'attuazione dei singoli interventi e vengono alimentati i processi di sorveglianza e monitoraggio funzionali al governo degli Accordi nell'ambito della disciplina delle IIP.  
4 Linee di azione:
  - Supporto tecnico al personale regionale e ai Soggetti attuatori coinvolti nell'APQ per il corretto svolgimento dell'attività di monitoraggio (per 5 sessioni di monitoraggio semestrali);
  - Redazione di relazioni tecniche sullo stato di attuazione degli APQ;
  - Realizzazione di moduli formativi sulle procedure di monitoraggio;
  - Organizzazione e gestione di seminari pubblici sullo stato di avanzamento degli APQ.
 Struttura organizzativa costituita dal Project Manager e da due livelli operativi con funzioni integrate:
  - una Task Force Centrale presso la sede di Roma, composta da tecnici di vari livello livello (junior, intermedio e senior), con compiti di indirizzo, di coordinamento, elaborazione dati, al fine anche di ottimizzare l'impiego delle risorse operative in loco e rispondere alle situazioni di volta in volta 'attenzionate';
  - Unità Operative Territoriali, operanti in ciascuna delle otto regioni, a supporto delle strutture dei responsabili APQ, con il compito di intervenire nel processo di raccolta delle informazioni, del relativo controllo ed informatizzazione, nonché nel supporto alla predisposizione delle relazioni di monitoraggio e nell'assistenza specifica ai vari Soggetti coinvolti: Responsabili di intervento, Enti Attuatori, Segreterie tecniche delle ATO, Responsabile dell'Accordo.
- **Giornata di docenza presso l'Università di Roma "La Sapienza" - Facoltà di Ingegneria**, nell'ambito del corso di Ingegneria Sanitaria Ambientale - titolare di cattedra Prof. Aurelio Misiti.  
Tema trattato - Attuazione del Servizio Idrico Integrato (Legge 36/94 – "Legge Galli"): Ricognizione e redazione del Piano d'Ambito.
- **Attività di riefficientamento delle reti idriche su alcuni comuni pilota degli ATO di Cosenza, Crotone, Vibo Valentia e Reggio Calabria (Project Manager).**  
Attuazione di un programma di interventi urgenti volti al riefficientamento delle reti idriche di distribuzione di alcuni comuni pilota di 4 ATO calabresi, attraverso l'espletamento di attività quali il rilievo e l'informatizzazione grafica delle reti, la predisposizione e calibrazione di modelli matematici e successiva loro applicazione nell'attività di ricerca e recupero perdite.
- **Piano di Tutela delle Acque della Regione Calabria (Coordinatore di Progetto).**  
Supporto al Commissario Delegato per l'Emergenza Ambientale nella Regione Calabria per la predisposizione del Piano Di Tutela delle Acque. Il piano di Tutela si configura come

strumento di pianificazione regionale, di fatto sostitutivo dei vecchi "Piani di risanamento" previsti dalla Legge 319/76, e rappresenta un piano stralcio di settore del Piano di Bacino ai sensi dell'art. 17 della L.183/1989 "Norme per il riassetto organizzativo e funzionale della difesa del suolo", di cui dovrebbe ricalcare l'impianto strategico.

#### **Da gennaio 2003 a gennaio 2004**

➤ **Predisposizione dei bandi di gara per gli ATO di Catanzaro, Crotona, Vibo Valentia e Reggio Calabria.**

Supporto alle Autorità d'Ambito in oggetto per la predisposizione dei documenti di gara, propedeutiche all'affidamento del Servizio Idrico Integrato.

➤ **Predisposizione di un bando di gara per il rilievo, mappatura e digitalizzazione delle reti idriche di alcuni comuni dell'ATO di Catanzaro.**

Supporto all'Autorità di Ambito di Catanzaro per la predisposizione dei documenti di gara relativi a mappatura, rilievo, digitalizzazione delle reti idriche interne; applicazione in aree pilota di modelli matematici, di supporto alla ricerca delle perdite.

#### **Da gennaio 2001 a dicembre 2002**

➤ **Piano Stralcio per l'adeguamento degli obblighi comunitari in materia di fognatura, collettamento e depurazione – Regione Calabria.**

Supporto al Commissario Delegato per l'Emergenza Ambientale nel territorio della Regione Calabria nella predisposizione del Piano Stralcio. Individuazione nell'intero territorio regionale degli interventi urgenti di tutela della qualità delle acque, di risanamento ambientale ed igienico-sanitari previsti dagli articoli 27, 31 e 32 del decreto legislativo 11 maggio 1999, n. 152 e s.m.i., in forma integrata con gli interventi per il riutilizzo agricolo delle acque reflue depurate, assicurando la conformità dei medesimi con i criteri di sicurezza ambientale e sanitaria definiti dal Ministero dell'Ambiente.

➤ **Piani d'Ambito dei cinque ATO della Regione Calabria.**

Concorso nella predisposizione dei cinque Piani d'Ambito calabresi: analisi dei livelli di servizio, determinazione degli obiettivi, predisposizione piano degli interventi, pianificazione degli investimenti e sviluppo della dinamica tariffaria.

➤ **Ricognizione delle infrastrutture idriche, fognarie e depurative dei cinque ATO della Regione Calabria.**

Attività di ricognizione del patrimonio infrastrutturale del settore idrico, fognario e depurativo dei cinque ATO calabresi. Analisi del bilancio idrico, analisi dei fabbisogni e previsione dei consumi. Le risultanze della ricognizione sono stati posti alla base delle successive elaborazioni dei Piani d'Ambito.

#### **Da gennaio 2000 a dicembre 2000**

➤ **Supporto al Commissario Straordinario per l'Emergenza Ambientale nella Regione Calabria** (Ordinanze n. 2984 del 31/05/99, n. 3062 del 06/07/00 e n. 3106 del 20/02/01).

Attività finalizzate all'attuazione degli "interventi urgenti per fronteggiare la situazione di emergenza determinatasi nel settore della gestione dei rifiuti e della tutela delle acque nella Regione Calabria". Revisione del Piano degli Interventi urgenti predisposto dalla struttura commissariale nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs. 152/99) e dei criteri di sicurezza ambientale del Ministero dell'Ambiente. Studi di fattibilità, valutazioni tecnico-economiche, revisioni progettuali. Assistenza tecnica ai progettisti degli interventi istruiti in sede di valutazione dei progetti da parte della Segreteria Tecnica del Ministero dell'Ambiente.

➤ **Piano d'Ambito ATO n. 3 Sarnese Vesuviano - Regione Campania**

Concorso nella predisposizione del Piano d'Ambito ATO n. 3 Sarnese-Vesuviano: analisi dei livelli di servizio, determinazione degli obiettivi, predisposizione piano degli interventi, pianificazione degli investimenti e sviluppo della dinamica tariffaria.

#### **Da gennaio 1999 a dicembre 1999**

➤ **Accertamento sullo stato delle opere e degli impianti idrici ai sensi dell'art. 10 D.L. 341/95 (ricognizione) nelle Regioni Campania, Calabria, Puglia e Basilicata.**

Predisposizione proposte operative tecnico-economiche. Predisposizione, redazione e revisione dei Programmi di Ricognizione L. 341/95. Supporto al coordinamento delle attività

relative ai programmi di ricognizione. Definizione di metodologie e criteri di analisi per lo sviluppo delle attività di controllo, verifica e collaudo dei dati raccolti, elaborazione di documenti tecnico-economici, predisposizione dei documenti propedeutici alla stesura dei Piani d'Ambito.

- **Convenzioni di finanziamento di interventi idrici - ex-Agensud e ex-Cassa DD.PP. – stipulate nell'ambito dei "Piani annuali di attuazione" - Ministero del Tesoro**  
Attività di verifica tecnico-amministrativa delle convenzioni di finanziamento di interventi idrici (ex-Agensud e ex-Cassa DD.PP.) stipulate nell'ambito dei "Piani annuali di attuazione" per il Ministero del Tesoro.

#### Da aprile 1996 a dicembre 1998

- **Programma Operativo "Risorse Idriche" Quadro Comunitario di Sostegno.**  
Attività di istruttoria tecnico-amministrativa, per conto del Ministero LL.PP., di progetti di infrastrutture idriche anche di elevati contenuti tecnici presentati nell'ambito del P.O. "Risorse Idriche" – QCS.
- **QCS – Studio tecnico economico di supporto alle decisioni sul completamento delle dighe e grandi adduttori nella Regione Calabria.**  
Concorso alle attività di predisposizione del Progetto affidato alla Sogesid S.p.A. da parte del Ministero LL.PP.
- **Progetto di ripristino, completamento funzionale e mitigazione degli impatti ambientali dell'impianto di depurazione di Reggio Calabria centro (190.000 a.e. oltre 30 milioni di mc/anno).**  
Concorso alle attività di predisposizione del progetto affidato alla Sogesid S.p.A. da parte del Ministero LL.PP.
- **Progetto di ristrutturazione e riabilitazione dei 6 principali impianti di trattamento della regione Campania (Napoli Ovest, Napoli Nord, Caserta, Acerra e Foce Regi Lagni).**  
Concorso alle attività di predisposizione del progetto. Il progetto ha previsto l'accertamento delle opere, la definizione del Piano degli Interventi di ripristino delle infrastrutture civili e meccaniche e la redazione del relativo piano economico finanziario.

#### Da settembre 1995 a marzo 1996

- **Consulente presso la ROCKSOIL S.p.A. . Società di progettazione, consulenza e assistenza tecnica nel campo della geoingegneria. Progettazione di gallerie per l'Alta Velocità.**  
Attività di collaborazione alla redazione di progetti ad alto contenuto ingegneristico, supervisione dei medesimi in corso d'opera, stesura dei calcoli e delle relazioni relativamente ad opere di geoingegneria con particolare cura degli aspetti idraulici e idrogeologici (stabilità dei versanti nelle trincee di imbocco in galleria).
- **Consulente presso il Ministero dell'Ambiente – Servizio Inquinamento Atmosferico e Acustico e le Industrie a Rischio (SIAR).**  
Consulenza nell'ambito della Convenzione tra C.U.E.I.M. e Ministero dell'Ambiente sui rischi della movimentazione di sostanze pericolose tramite ferrocisterne.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

### 2018

- corso obbligatorio specifico in materia di " Sicurezza per i lavoratori con Rischio Alto" – 16 ore - Roma, sede Sogesid, 24-25.07.2018;
- Corso "Nuova piattaforma di gestione telematica della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 60 del Dlgs 50/2016"– Roma, sede Sogesid – 05.06.2018 e 26.07.2018 (seconda parte)
- Corso di "Project Manager"– 32 ore Roma, sede Sogesid – 09-10-16-17.04.2018
- Ciclo di 8 Seminari sul "Project Management". Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma –. Partecipazione a 6 seminari. Acquisizione 24 crediti formativi 2018

- Seminario “*La sostenibilità: il plusvalore della condivisione del significato e dei contenuti*”- *Aspetti generali della sostenibilità*”. Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma – Roma 01.03.2018. Acquisizione 4 crediti formativi 2018
- 3°Seminario “*Affidamento dei servizi di Ingegneria e Architettura*”. Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma – Roma 07.03.2018. Acquisizione 4 crediti formativi 2018;
- Seminario formativo “*Fra siccità ed alluvioni. Strategie resilienti di gestione delle acque. Presentazione del Programma Idrologico internazionale dell’UNESCO e del Comitato italiano*”. MATTM – Roma 28.02.2018. Acquisizione 3 crediti formativi 2018;

#### **2017**

- In riferimento agli obblighi normativi previsti dal D. Lgs. 81/2008, vista la nomina a Preposto conferita, partecipazione corso obbligatorio specifico per Preposti in materia di sicurezza sul lavoro – Roma, sede Sogesid, 06.12.2017;
- Corso “*Contabilità dei lavori pubblici*”.- (3 ore) Roma, corso on line Betaformazione - 18.11.2017;
- Corso “*Riserve e contenzioso negli appalti pubblici*”.- (8 ore) Roma, sede Sogesid - 28.09.2017;
- Seminario formativo “*La Direzione lavori e la Direzione dell’esecuzione nei contratti pubblici*”. Legislazione Tecnica – Roma 27.09.2017. Acquisizione 6 crediti formativi 2017;
- “*Piano di prevenzione della corruzione 2017-2019*”.- Roma, 18 settembre 2017 – Aggiornamento presso sede Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
- Seminario formativo “*Il collaudo e le riserve nei lavori pubblici*”. Legislazione Tecnica – Roma 20.06.2017. Acquisizione 4 crediti formativi 2017;
- Seminario formativo “*Il RUP nei contratti pubblici dopo il D.lgs. 50/2016 e le linee guida ANAC*”. Legislazione Tecnica – Roma 14.06.2017. Acquisizione 6 crediti formativi 2017;
- Corso “*Il nuovo codice dei contratti pubblici e delle concessioni*”. Di lenno & Partners – Roma, 6 e 12 giugno 2017 presso sede sede Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corso “*La gestione operativa degli espropri per pubblica utilità*”- Roma, sede Sogesid – 22.05.2017.
- Corso in materia di sicurezza sul lavoro previsto dal D.lgs. 81/2008. Formazione ai sensi dell’art. 37, c. 9 del D.Lgs. 81/08 in base al disposto dell’art. 17 c. 5 del D.lgs. 139/06 e DM 10/03/98.

#### **Maggio 2014**

Corso di “*Verifica e Validazione del Progetto nei Lavori Pubblici*” organizzato da DIREXTRA Alta Formazione srl.

#### **Ottobre 2011**

Corso di “*Validazione dei progetti*” organizzato da Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma.

#### **Maggio 2006**

Corso “*la Direzione dei Lavori*”, organizzato da “Ingegneri Romani”: docenti Ing. Orazio Russo ed Avv. Matelda Grasso

#### **Febbraio 1996**

Abilitazione alla professione di Ingegnere  
Iscrizione all’Albo degli Ingegneri della Provincia di Roma. N. iscrizione: 18846

#### **Ottobre 1995**

Università “La Sapienza” di Roma  
Laurea quinquennale – vecchio ordinamento in Ingegneria Idraulica – Indirizzo Sanitario-Ambientale (voto:110/110).]

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANA**

<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>INGLESE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONO</p> <p>DISCRETO</p> <p>DISCRETO</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>	Facilità nei rapporti relazionali e nella comunicazione in generale. Gestione diretta dei rapporti con i vertici aziendali; capacità di negoziazione interistituzionale e gestione rapporti con P.A./ Soggetti privati; predisposizione al problem-solving e al lavoro di squadra.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>	Esperienza e facilità nella organizzazione e nel coordinamento di gruppi di lavoro tra diverse componenti della stessa amministrazione/azienda e tra diverse amministrazioni; organizzazione e pianificazione interna delle attività; esperienza nella redazione dei Piani di Lavoro. Esperienza pluriennale nel Project Management.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>	Competenze informatiche: Ottima conoscenza del pacchetto Office, Explorer, Outlook, navigazione e ricerca dati su Internet.
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>	Insegnamento della matematica e della fisica.

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali".  
Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti  
DICHIARA  
ai sensi degli art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità.

Roma, settembre 2018

FIRMA

-----  
(Ing. Claudio Gramaccioni)